

## Биографија

**Име и презиме:** Мр Владимир Станимировић  
**Звање:** Докторанд, Магистар економије, Мастер права  
**Датум рођења:** 2.5.1986. год.  
**Адреса становања:** Карађорђева 47/29  
**Мјесто боравка:** 74000 Добој, БиХ.  
**Број телефона:** 065/946-081  
**E-mail:** [vladimir@stanimirovic.com](mailto:vladimir@stanimirovic.com)  
**Web:** [www.stanimirovic.com](http://www.stanimirovic.com)  
**Држављанство:** БиХ

### Формално образовање:

- 2018- **Универзитет у Бањалуци: Економски факултет – докторске студије**, смјер: Пословне финансије, банкарство и осигурање (трогодишњи циклус – у току трећа година студија), звање: *Докторанд*;
- 2011-2017. **Универзитет у Бањалуци: Економски факултет – постдипломске студије**, смјер: Рачуноводство и ревизија, звање: *Магистар економије*;
- 2011-2013. **Универзитет у Београду: Правни факултет – постдипломске студије**, звање: *Мастер правник*;
- 2005-2010. **Универзитет у Бањалуци: Економски факултет – основне студије**, смјер: Рачуноводство и ревизија, звање: *Дипломирани економиста*;
- 2001-2005. **Економска школа Добој**, звање: *Економски техничар*;
- 1997-2001. **Основна школа „Вук Стефановић Караџић“**, Добој;
- 1993-1997. **Основна школа „Свети Сава“**, Добој.

### Неформално образовање:

2019. Удружење овлашћених процјењивача у Босни и Херцеговини – **Овлашћени процјењивач**;
2019. Финрар – Финансије, рачуноводство и ревизија – **Менаџмент у здравству**;
2018. Министарство финансија Републике Српске – **Овлашћени интерни ревизор у јавном сектору**;
2018. Удружење интерних ревизора – **Сертификат за екстерну оцјену квалитета**;
2018. Министарство правде Републике Српске – **Стечајни управник**;
2017. Удружење интерних ревизора – **Овлашћени интерни ревизор**;
2016. Министарство финансија Републике Српске и Савез рачуновођа и ревизора Републике Српске – **Овлашћени ревизор**;
2015. Министарство правде Републике Српске – **Вјештак економске струке**;
2014. Увјерење о седмодневној обуци и усавршавању у предузећу *Foo Group* д.о.о Домжале (Словенија), овлашћеном *Google* партнеру, предузећу које се бави **пружањем професионалних услуга *Google* оглашавања**;

2013. Савез рачуновођа и ревизора Републике Српске – сертификат и лиценца **Сертификованог рачуновође**;
2012. *Adobe* курс за **израду интернет страница**;
2011. *Google Adwords* (оглашавање на *Google.ba* и *Google.hr*) и *Google Analytics* – Познавање *Google* интернет алата и *Google AdSense* услуга;
2010. Креирање, одржавање и оптимизација **интернет страница и презентација**;
2009. **Напредни курс енглеског језика** – Школа страних језика *Cambridge* Бања Лука.

## Радно искуство

2019. - *Назив и сједиште предузећа: VS Consulting д.о.о. Добој*  
*Врста дјелатности:* Пословно савјетовање, финансије, вјештачења и ревизија  
*Позиција:* Власник и Директор (допунска дјелатност).  
*Опис радног мјеста:* Привредно друштво **VS Consulting д.о.о. Добој** друштво за консалтинг, вјештачење, финансије, рачуноводство и ревизију д.о.о. Добој основано је 2019. године. Друштво је организовано као једночлано друштво са ограниченом одговорношћу, ради обављања дјелатности, а у циљу стицања добити. Свој рад је ускладило с важећим законима, регулативом, уобичајеном праксом и другим условима, с капацитетом да пружа професионалне услуге на територији Републике Српске и Босне и Херцеговине.
2018. - 2019 *Назив и сједиште предузећа: ЈКП “Екосфера“ д.о.о. Станари*  
*Врста дјелатности:* Јавно комунално предузеће  
*Позиција:* Послови интерне ревизије.  
*Опис радног мјеста:* Послови интерне ревизије обухватају припрему оперативних процедура и процесних прописа о интерној ревизији предузећа у складу са одговарајућим законима и подзаконским актима; припрему стратешког плана за период од три године; припрему годишњег плана ревизије (на основу оцјене ризика и усвојеног стратешког плана), те након његовог усвајања од руководиоца субјекта, осигурање адекватног провођења и надзора над извршавањем плана; организација и координација активности интерне ревизије и надзор над провођењем планираних активности, као и многе друге активности предвиђене Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске, Законом о јавним предузећима Републике Српске и другом професионалном регулативом из области интерне ревизије.
- 2017.- *Назив и сједиште предузећа: ЈЗУ “Болница Свети апостол Лука“ Добој*  
*Врста дјелатности:* Јавна здравствена установа – секундарни ниво  
*Позиција:* Руководилац Јединице за интерну ревизију.  
*Опис радног мјеста:* Руководилац Јединице за интерну ревизију припрема оперативна упутства и упутства о интерној ревизији у складу са одговарајућим прописима, припрема стратешки план за период од три године, припрема годишњи план ревизије на основу оцјене ризика и усвојеног стратешког плана, те након његовог усвајања од руководиоца субјекта, осигурава његово адекватно спровођење и надзор над његовим

извршавањем, организује и координише активности интерне ревизије и надзире спровођење планираних активности, проводи друге активности у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске.

- 2015.- 2017. *Назив и сједиште предузећа:* **ЈЗУ “Болница Свети апостол Лука“ Добој**  
*Врста дјелатности:* Јавна здравствена установа – секундарни ниво  
*Позиција:* Ревизор за економске послове.  
*Опис радног мјеста:* послови интерне ревизије и контроле, послови ревизије система пословања, ревизије успјешности пословања, финансијске ревизије и ревизије усаглашености. Савјетовање руководства предузећа, учествовање у изради нацрта годишњег плана ревизије; придржавање професионалних и етичких стандарда. Сачињавање периодичних и годишњих извјештаја за послове који се реализују у извјештајном периоду, обављање и других послова у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске.
- 2013- 2015. *Назив и сједиште предузећа:* **ЈУ“ Завод за запошљавање Републике Српске“**  
*Врста дјелатности:* Дјелатности од јавног интереса  
*Позиција:* Савјетодавац за рад са послодавцима.  
*Опис радног мјеста:* Евиденција, праћење, контрола рада послодавца на тржишту рада; аналитичка евиденција и контрола обавеза по уговору о финансирању пројеката запошљавања и самозапошљавања и интерактивни рад са послодавцима.
- 2011-2013. *Назив и сједиште предузећа:* **ЈП“ Дирекција за изградњу и развој града“ Добој**  
*Врста дјелатности:* Дјелатности од јавног интереса  
*Позиција:* економско-правни сектор, финансије и рачуноводство.  
*Опис радног мјеста:* Евиденција, обрачун, књижење и контрола пословних догађаја, аналитичка евиденција и контрола уплата, као и други послови из области рачуноводства и финансија. Благајнички послови. Контрола и евиденција наплате општинских прихода.
- 2011-2011. *Назив и сједиште предузећа:* **Foo Media д.о.о. Бања Лука**  
*Врста дјелатности:* Интернет оглашавање и израда *web* презентација  
*Позиција:* Креирање и продаја информационих технологија  
*Опис радног мјеста:* Послови из домена струке. Презентација и продаја иновативних рјешења из области информационих и телекомуникационих технологија. Упознавање крајњег купца са иновативним рјешењима из области *online* маркетинга, директног маркетинга и позиционирања на *Google-у*. Израда интернет презентација и *web shop* платформи.
- 2010-2011. *Назив и сједиште предузећа:* **“ЗП Електро Добој“ а.д. Добој**  
*Врста дјелатности:* Дистрибуција електричне енергије.  
*Позиција:* Приправник.  
*Опис радног мјеста:* Послови из домена струке - упознавање процеса рада и упознавање дјелатности предузећа. Послови у служби књиговодства и материјално-финансијских послова. Послови књижења уплата правних и физичких лица за електричну енергију, контрола уплата потрошача

електричне енергије, аналитичка евиденција и контрола уплата са извода банака као и многе друге послове из области књиговодства и аналитике.

#### Додатни послови и ангажмани

2019. - *Назив ангажовања:* **Процјене вриједности имовине и капитала**  
*Опис послова:* Послови процјене вриједности имовине и капитала у складу са звањем овлашћени процјенитељ.
2019. - *Назив ангажовања:* **Менторство у стицању звања интерног ревизора у јавном сектору Републике Српске**  
*Опис послова:* Послови ментора у складу са Правилником о условима за стицање звања Овлашћени интерни ревизор у јавном сектору Републике Српске.
2019. - *Назив ангажовања:* **Замјеник предсједника Одбора за ревизију а.д. Жељезнице Републике Српске Добој**  
*Опис послова:* Замјеник предсједника Одбора за ревизију а.д. Жељезнице Републике Српске Добој обавља послове у складу са важећим Законом о јавним предузећима, Законом о привредним друштвима, Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске и важећим међународним стандардима из области интерне ревизије.
2018. - *Назив ангажовања:* **Послови стечајног и ликвидационог управника**  
*Врсте ангажовања:* Послови стечајног и ликвидационог управника у складу са процесним прописима који регулишу ову област, а на основу Увјерења Министарства правде Владе Републике Српске о положеном стручном испиту за стечајног управника.  
*Опис ангажовања:* Самостално обављање послова с пажњом доброг стручњака, у складу са законском регулативом, стандардима за управљање стечајном масом и кодексом етике.
- 2016.- *Назив ангажовања:* **Вјештачења у судским, управним и другим поступцима**  
*Врсте ангажовања:* Послови вјештачења у судским, управним и другим споровима дефинисаних на основу Закона о вјештацима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 74/17) и других закона којима се уређује област вјештачења, а на основу Рјешења Министарства правде Републике Српске о именовању вјештака економске струке број 08.020/704-116/15 од 26.11.2015. године.  
*Опис ангажовања:* Услуге вјештачења економско-финансијске струке обухватају: вјештачења у дужничко-поверилачким односима, вјештачења у радним споровима, обрачун свих врста камата и остале услуге из области економског вјештачења.
- 2014.-2018. *Назив послова:* **Управни одбор Народне библиотеке Добој**  
*Опис послова:* Управни одбор, који има три члана, именује и разрјешава Влада Републике Српске на приједлог Министарства просвјете и културе. Мандат чланова Управног одбора је четири године. Управни одбор Библиотеке обавља сљедеће послове: доноси Статут Библиотеке, одлучује о пословању Библиотеке, усваја извјештај о пословању и годишњи обрачун, доноси програм рада и финансијски план Библиотеке, одлучује о коришћењу

средстава у складу са законом, одлучује о ревизији и расхоровању библиотечке грађе, утврђује начин пропаганде и популаризације књиге, одлучује о чланству библиотеке у међународним организацијама и врши друге послове утврђене законом и Статутом библиотеке.

2014.- 2017. **Назив послова: Управа ОФК Придјел Доњи**

*Врсте послова:* управљање текућим средствима и имовином, извјештавање Скупштине на захтјев Предсједника Скупштине, израда и надгледање реализације планова, предлагање и спровођење смјерница о набавци средстава те спровођење важећих прописа, давање приједлога Скупштини о сарадњи и повезивању са трећим лицима, давање приједлога Скупштини о инвестиционим и финансијским одлукама у складу са важећим законима и друге послове утврђене законом, статутом и актима предузећа.

2013.- **Назив послова: Рачуноводствени, финансијски, ревизорски и књиговодствени послови**

*Врсте послова:* Послови сертификованог рачуновође утврђени Правилником о врстама професионално-стручних знања у рачуноводственој професији у Републици Српској

*Опис радног мјеста:* организација рачуноводствених система, састављање рачуноводствених извјештаја користећи међународни рачуноводствени оквир, припрема информација за екстерне кориснике, развијање рачуноводствене и контролне системе пословања, припрема буџета и планова предузећа, припрема пословних планова и потписивање финансијских извјештаја за екстерне кориснике.

2013.- **Назив послова: Писање пројеката, координација и извјештавање**

*Врсте послова:* Писање приједлога пројеката или пројектних захтјева (*project proposal, application*) за одобравање средстава и прикупљање средстава (*fundraising, grantseeking procedure*) намјењених за шире друштвене заједнице. Координација током реализације пројеката. Реализација и извјештавање донатора средстава.

2013.- 2015. **Назив послова: Управа ОК Будућност Добој**

*Врсте послова:* представљање и заступање, одговорност за законитост рада, организација и руковођење радним процесом, предлагање пословног плана, извршавање одлука Скупштине, одговорност за извршавање финансијског плана, именовање и разрјешавање особа са посебним овлашћењима и одговорностима, обављање и других послова у складу са законом, другим прописима, Статутом и општим актима.

### Додатна знања и вјештине

- ✓ Познавање *MS Office*-а и *Microsoft Windows* додатних алата;
- ✓ Познавање *Adobe Master Collection CS6 - Dreamweaver, Flash Professional CS6, Photoshop, Fireworks* –
- ✓ *Google AdWords* - Презентација и продаја иновативних рјешења из области информативних технологија;
- ✓ *Web Design* – Израда свих врста веб страница;

## Личне карактеристике

Одговоран, организован и самоиницијативан.  
Амбициозан, комуникативан, упоран и продоран.  
Ожењен, отац троје дјеце.

## Библиографија

2019. Станимировић, В. Јањић, Д, и Гајић, М., **Аспекти финансијске реорганизације и реструктурирања посматрани кроз призму стечајног права**, Финрар 11/19, Бања Лука, 2019.
2019. Станимировић, В., Јањић, Д и Гајић, М., **Циљеви и перспективе билансирања нематеријалне имовине**, Финансинг 04/19, Бања Лука, 2019.
2019. Јањић, Д, Станимировић. **Анализа системског ризика Електропривреде Републике Српске**, *Journal of Contemporary Economics* 3, Бања Лука, 2019.
2019. Јањић, Д, Станимировић, В. и Гајић М., **Анализа приноса приликом улагања у обвезнице на тржишту капитала Републике Српске**, Финансинг 02/20, Бања Лука, 2019.
2019. Јањић, Д, и Станимировић, В., **Утицај процјене фер вриједности некретнина, постројења и опреме на финансијски положај предузећа у складу са МРС 16**, Финрар 11/19, Бања Лука, 2019.
2019. Јањић, Д и Станимировић В., **Утицај процјене фер вриједности некретнина постројења и опреме на финансијски положај предузећа у складу са МРС 16**, *Journal of Contemporary Economics*, број 2, Бања Лука, 2019.
2017. Станимировић В., Гајић М. **Ревизија информациона система**. Финансинг 3/17, Бања Лука, 2017.

У Добоју, 3.12.2020. године.

Мр Владимир Станимировић